



**MODULO RICHIESTA ABBONAMENTO
PARCHEGGI A PAGAMENTO
COMUNE DI VITTORIO VENETO (TV)
ANNO 2021**

Code:	AbbPar
Ed. 01	Rev. 01-12/2020
Pagina:	1 di 2
Rif.:	PiaProCPR

Parcheggio

VITTORIO VENETO – STALLI BLU

Data di
presentazione
(a cura di Abaco)

IL SOTTOSCRITTO:

Cognome _____ Nome _____

Residente in via _____ Civico _____

Cap _____ Comune _____ Provincia _____

Cod. Fis. _____ E-mail _____ Telefono _____

**IN QUALITÀ DI:
da compilare solo in caso di richiesta fattura – vedi punto B)**

Persona fisica Legale rappresentante della suddetta Ditta/Ente Altro

Ditta/Ente _____ P.IVA _____ con la seguente sede legale: _____

Via _____ Civico _____

Cap _____ Comune _____ Provincia _____

CHIEDE il seguente abbonamento:

	Tariffa (€)
A <input type="checkbox"/> MENSILE solare	€ 15,00
B <input type="checkbox"/> TRIMESTRALE solare	€ 45,00
C <input type="checkbox"/> SEMESTRALE solare	€ 90,00
D <input type="checkbox"/> ANNUALE dal 01/01 al 31/12	€ 175,00
E <input type="checkbox"/> ANNUALE dal 01/01 al 31/12 (riservato ai possessori di abbonamento valido per il 2020)	€ 137,50

Con decorrenza dal: ____/____/____ e fino al: ____/____/____

per le seguenti autovetture:
(una sola targa per ogni abbonamento richiesto e pagato)

N°	Marca	Modello	Alimentazione	Targa
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

(SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO ABACO)

FIRMA LEGGIBILE PER IL RITIRO DELL'ABBONAMENTO _____



**MODULO RICHIESTA ABBONAMENTO
PARCHEGGI A PAGAMENTO
COMUNE DI VITTORIO VENETO (TV)
ANNO 2021**

Code:	AbbPar
Ed. 01	Rev. 01-12/2020
Pagina:	2 di 2
Rif.:	PiaProCPR

DICHIARA DI:

A) Essere a conoscenza e di accettare le seguenti condizioni generali di abbonamento:

Art. 1 – La gestione delle aree di sosta a pagamento è concessa dal Comune di Vittorio Veneto (TV) alla Società Abaco S.p.A. di Montebelluna (TV), in qualità di gestore delle aree di sosta a pagamento nel centro di Vittorio Veneto e in località Serravalle.
Art. 2 – La gestione degli incassi è svolta dalla ditta Abaco S.p.A. di Montebelluna (TV).
Art. 3 – L'abbonamento dà diritto alla sosta nelle aree a pagamento presenti esclusivamente nel Comune di Vittorio Veneto (TV), senza servizio di custodia. La mancata esposizione del contrassegno di abbonamento e/o l'utilizzo improprio comporterà, in assenza di regolare ticket, il sanzionamento previsto dal C.d.S.
Art. 4 – L'abbonamento non consente di godere di diritto esclusivo bensì la possibilità di sosta in abbonamento negli stalli disponibili.
Art. 5 – Per dar seguito alla procedura di emissione del titolo, la documentazione dovrà essere inviata via mail a vittorioveneto.tributiminori@abacospa.it oppure via fax 0438.1732150
Il pagamento dell'abbonamento potrà avvenire mediante bonifico bancario (vedasi riferimenti al punto B).
Art. 6 – Le tipologie di abbonamento richiedibili sono: mensile, trimestrale, semestrale ed annuale. Nel caso del mensile, trimestrale e semestrale l'istanza di rilascio dovrà essere inviata ai recapiti sopraindicati almeno 10 gg. prima dell'inizio del periodo richiesto. Mentre per l'abbonamento annuale vedasi art. 7. L'abbonamento sarà soggetto a scadenza naturale al termine del periodo di validità.
Art. 7 - L'istanza di rilascio dell'abbonamento annuale dal 01/01 al 31/12 dovrà essere presentata nel mese di dicembre precedente all'anno solare di riferimento. L'abbonamento annuale ha validità pari all'anno solare.
Art. 8 – Previa verifica dell'istanza e dell'avvenuto pagamento, il contrassegno potrà essere ritirato presso l'ufficio **ABACO S.p.A.** nel giorno ed orario che vi sarà comunicato.
Art. 9 – Il contrassegno è personale e non è cedibile a terzi.
Art. 10 – L'abbonamento non può essere utilizzato per gli autoveicoli diversi da quelli sopra indicati (massimo un autoveicolo per ogni abbonamento).
Art. 11 - Alla scadenza del periodo di abbonamento il contrassegno deve essere riconsegnato al gestore.
Art. 12 – Le tariffe applicate e la disponibilità dei posti sottoscrivibili per gli abbonamenti sono approvate in accordo con l'Amministrazione Comunale di Vittorio Veneto (TV) e potranno subire variazioni anche durante il periodo di validità dell'abbonamento stesso.
Art. 13 - Regolamento per la sosta all'interno del Parcheggio Multipiano Medaglia D'Oro:
a) - Agli utenti è vietato effettuare qualsiasi azione contraria alle norme di civile convivenza. In particolare **non è consentito:**
Introdurre nel parcheggio mezzi diversi da quelli sopra indicati, compreso biciclette, motociclette, etc...;
Sostare senza necessità con il motore acceso;
Portare, all'interno del parcheggio, sostanze infiammabili ed esplosive o comunque pericolose per la struttura;
Effettuare qualsiasi travaso di carburante all'interno della struttura del parcheggio;
Sostare lungo le corsie di scorrimento;
Effettuare o far effettuare la pulizia dell'automezzo all'interno della struttura del parcheggio;
Scaricare acqua, olio od ogni altro materiale che possa sporcare e/o ingenerare danni alla struttura del parcheggio o agli utenti della stessa;
Concedere a terzi l'abbonamento, anche temporaneamente e/o parzialmente, sia a titolo oneroso che gratuito.
L'utente dovrà:
Seguire il senso di circolazione segnalato e non tenere una velocità superiore al passo d'uomo;
Parcheggiare il mezzo all'interno dei posteggi, rispettando scrupolosamente le norme di sicurezza;
Prestare la massima attenzione in caso di inserimento di antifurto con allarmi acustici.
b) - La struttura non fornisce alcun servizio di custodia. Pertanto si invitano gli utenti a non lasciare oggetti di valore o quanto altro nelle autovetture.
c) - Il gestore non si assume responsabilità alcuna in caso di furto o danni ai veicoli all'interno della struttura del parcheggio.
d) - In caso di danni dovuti ad urti, collisioni, incidenti, investimenti, sottrazione di oggetti all'interno o sulle autovetture provocati dagli utenti del parcheggio, il diritto al risarcimento del danno sarà esercitato dal danneggiato nei diretti confronti dell'utente che lo ha causato, restando pertanto esclusa ogni responsabilità a carico del gestore.
e) - In caso di violazioni delle presenti condizioni generali di abbonamento, o di azioni che comportino situazioni di pericolo o di intralcio al normale uso della struttura da parte di terzi, il gestore è autorizzato – per mezzo degli organi preposti – a rimuovere l'autovettura ed a collocarla altrove, senza alcuna responsabilità per gli eventuali danni che dovessero verificarsi durante il trasporto.
f) - Il gestore è tenuto a mantenere funzionale la struttura ed intervenire tempestivamente in caso di anomalie che possono arrecare danni alle autovetture o sono di impedimento all'utilizzo concreto del parcheggio.
g) - Gli eventuali danni arrecati ai locali ed agli impianti della struttura per colpa, negligenza o cattivo uso, saranno addebitati agli utenti responsabili.
h) - L'utente risponde ugualmente per i danni causati da loro familiari e da persone alle quali, a qualsiasi titolo, abbia consentito l'utilizzo dei locali della struttura del parcheggio.
i) - L'utente è tenuto a segnalare tempestivamente, al gestore o all'Ente proprietario della struttura, tutte le situazioni di pericolo o di danno temute per il fabbricato o per alcune parti di esso al fine di consentire un pronto intervento e di scongiurare pericoli e danni alle cose ed alle persone e ciò a prescindere che l'onere di intervento sia a carico dell'Ente proprietario o dei conduttori.
j) - L'abbonato non ha diritto ad alcun rimborso o risarcimento per un utilizzo parziale dell'abbonamento. Le domande di variazione dell'abbonamento devono essere inoltrate formalmente entro e non oltre sette giorni precedenti a quello per cui si intende disporre la variazione. Il costo per la variazione è pari ad € 5,00.

B) Aver effettuato il pagamento in data: _____ / _____ / _____ tramite:

<input type="checkbox"/>	Bonifico bancario in favore di	ABACO S.p.A. c/o BANCO DI DESIO E DELLA BRIANZA S.p.A. filiale 343 di Desio (MB) alle seguenti coordinate IBAN IT 64 10344 0331 0000 00071 26200 Nella Causale indicare: nr. targa vettura-Comune Vittorio Veneto
<input type="checkbox"/>	FATTURA A RICHIESTA - BARRARE LA CASELLA (solo per importi superiori ad € 50,00) PER FATTURAZIONE ELETTRONICA: indicare Codice Destinatario / Indirizzo di posta PEC _____	

C) Aver ricevuto adeguata informativa sul trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 sulla protezione dei dati (GDPR):

Regolamento (UE) 679/2016 sulla protezione dei dati (GDPR): Abaco S.p.A. con sede legale in via F.lli Cervi 6 in Padova, è Responsabile del trattamento dei dati personali (art. 28 GDPR) per conto dell'Ente committente. L'Ente, in qualità di Titolare del trattamento, rilascia agli interessati l'informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR.

D) Aver preso atto delle seguenti AVVERTENZE fornite dal gestore:

La presente richiesta di abbonamento si intende perfezionata e completa soltanto se corredata da copia dell'attestazione del pagamento ed inviata a mezzo fax 0438-1732150 oppure via e-mail vittorioveneto.tributiminori@abacospa.it

Data _____

Firma _____